**TABLA DE CONTENIDO**

[Informacion del documento 2](#_Toc428215165)

[PLAN DE GESTIÓN DEL CRONOGRAMA 4](#_Toc428215166)

[1. Definición de actividades 4](#_Toc428215167)

[2. Secuenciamiento de actividades 4](#_Toc428215168)

[3. Estimación de recursos de las actividades 4](#_Toc428215169)

[4. Estimación de duración de las actividades 5](#_Toc428215170)

[5. Desarrollo del cronograma 5](#_Toc428215171)

[6. Aprobaciones 6](#_Toc428215172)

# **Informacion del documento**

**Informacion del proyecto**

|  |  |
| --- | --- |
| **EMPRESA/ORGANIZACIÒN** | **Hotel RCA** |
| **NOMBRE DEL PROYECTO** | *“Análisis, diseño e implementación de un sistema web para llevar el control del servicio de hotelería, utilizando el lenguaje de programación Python, la metodología UWE y la guía PMBOK para el hotel RCA ubicado en la ciudad de Machala”.* |
| **PATROCINADOR PRINCIPAL** | Ing. Correa Figueroa Pedro Leonardo  Gerente General del Hotel RCA. |
| **GERENTE DE PROYECTO** | Srta. Gomez Lojan Karen Juliana |
| **ID DEL PROYECTO** | SWGH-RCA V1.0 |
| **FECHA DE PREPARACIÓN** | Mayo 19, 2015 |
| **FECHA DE PRESENTACIÓN** |  |

**Equipo del Proyecto**

Los mencionados abajo hemos elaborado, revisado y aprobado el presente Plan de Gestión del Cronograma.

***“Análisis, diseño e implementación de un sistema web para llevar el control del servicio de hotelería, utilizando el lenguaje de programación Python, la metodología UWE y la guía PMBOK para el hotel RCA ubicado en la ciudad de Machala”.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preparado por:** | Srta. Gomez Lojan Karen Juliana  Sr. Gomez Cabrera Franklin David  Sr. Siguenza Salinas Miguel Ángel  Sr. Márquez Contento Alejandro | **FECHA:** Mayo 19, 2015 |
| **Revisador por:** | Ing. Molina Ríos Jimmy R.  Ing. Honores Tapia Joofre. | **FECHA:** Mayo 19, 2015 |
| **Aprobado por:** | Ing. Correa Figueroa Pedro Leonardo  Gerente General del Hotel RCA. | **FECHA:** Mayo 19, 2015 |

**HISTORIAL DE REVISION**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTROL DE VERSIONES** | | | | | |
| **Versión** | **Hecha por** | **Revisada por** | **Aprobada por** | **Fecha** | **Motivo** |
| 1.0 | GK | GK | CP | 19-05-2015 |  |
|  |  |  |  |  |  |

# **PLAN DE GESTIÓN DEL CRONOGRAMA**

|  |
| --- |
| **Definición de actividades** |
| Identificación y secuenciamiento de las actividades   * Por cada entregable definido en la EDT del proyecto se identifica cuáles son las actividades que permitan el término del entregable. Para tal caso se da un código, nombre y alcance del proyecto, responsable y tipo de actividad, para cada actividad del entregable. * Inicialmente se define el secuenciamiento de las actividades por cada entregable, por el cual en este proceso se utilizara el formato de Estimación y secuenciamiento de actividades |
| **Secuenciamiento de actividades** |
| Se define la red del proyecto   * Definimos la red el proyecto en base a los entregables del proyecto. * Por separado se grafica la red del proyecto de las actividades de cada fase del proyecto. * Se utilizara el formato de Red del Proyecto |
| **Estimación de recursos de las actividades** |
| Estimación de recursos y duración   * En base a los entregables y actividades que se han identifica para el proyecto se procede a realizar las estimaciones de la duración y el tipo de recursos. * Para los recursos de tipo personal se define lo siguiente:   + Nombre del recurso   + Trabajo   + Duración   + Forma de calculo * Para los recursos materiales se define lo siguiente:   + Nombre del recurso   + Cantidad   + Forma de calculo |
| **Estimación de duración de las actividades** |
| El proceso de estimación de duración de actividades se define de acuerdo al tipo de recurso asignado a la actividad:   * Si el recurso es tipo personal, estimamos la duración y calculamos el trabajo que tomara realizar dicha actividad. * Si el recurso es de tipo material, se define la cantidad que se utilizara para realizar la actividad. |
| **Desarrollo del cronograma** |
| En base a los siguientes documentos se desarrollara el cronograma:   * Identificación y Secuenciamiento de las actividades. * Red del proyecto. * Estimación de Recursos y Duración.   Se obtiene toda la informacion necesaria para elaborar el cronograma del proyecto, mediante la herramienta Project 2013, realizando los siguientes pasos:   * Primeramente exportamos los entregables del proyecto * Ingresamos las actividades del proyecto * Ingresamos actividades repetitivas del proyecto y los hitos * Definimos el calendario del proyecto * Propiedades a las actividades * Asignación de los recursos a las actividades del proyecto * Secuenciamos las actividades del proyecto |

## **Aprobaciones**

| **Cargo** | **Nombre/Organización** | **Fecha** | **Firma** |
| --- | --- | --- | --- |
| Administrador del Proyecto | Srta. Gómez Loján Karen Juliana | Mayo 19, 2015 |  |
| Analista de Requerimientos | Sr. Gómez Cabrera Franklin David | Mayo 19, 2015 |  |
| Programador | Sr. Siguenza Salinas Miguel Ángel | Mayo 19, 2015 |  |
| Programador | Sr. Márquez Contento Alejandro Manuel | Mayo 19, 2015 |  |